



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Lucignano " Rita Levi Montalcini"

P.zza S. Francesco, N.1 – Lucignano (AR)

Tel. 0575 / 836144 – Fax. 0575 / 837003

Cod. Fisc. N. 92031960518

[aric833008@istruzione.it](mailto:aric833008@istruzione.it) - [aric833008@pec.istruzione.it](mailto:aric833008@pec.istruzione.it)

Sito Web : [www.iclucignano.it](http://www.iclucignano.it)

**PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE PLURIFONDO**

"Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Asse I – Istruzione-FSE. Obiettivo specifico – 10.1 – "Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa.

Azione 10.1.1- Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

**Avviso 10862 del 16/09/2016**

**CUP B59G16001980007**

Prot.n . 4241 /C24

Data 10 /11 /2017

All'albo

Al sito web

**Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Codice : 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-70. Selezione esperti esterno: MODULO FORMATIVO "PONT.INSIEME "**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del 08/02/2017

VISTO il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo Sociale Europeo Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 31709 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione

VISTA l'iscrizione in bilancio del finanziamento di € €. 39.774,00- Prot.n. 3475/C24 in data 05/09/2017 relativa nota M.I.U.R. prot. n° AOODGEFID/31712 del 24/07/2017

VISTO l'AVVISO PUBBLICO per l'individuazione del Personale Esperto interno prot 3825/C24 del 10.10.2017 con il quale si richiedeva la disponibilità ai docenti interni di manifestare la propria candidatura per svolgere il ruolo di Esperto nei 7 moduli formativi finanziati;

VISTO che non sono pervenute candidature relative alla figura di Esperto per il Modulo formativo "ANDIAMO A TEATRO", rivolto ad ALUNNI SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO,

RILEVATA la necessità, in subordine, di dover ricorrere a personale Esperto esterno per la realizzazione delle attività nell'ambito dei progetti di cui all'oggetto

## **ADOPTA**

Art. 1 Oggetto il seguente AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA per la selezione, per soli titoli, attraverso una procedura comparativa di valutazione dei curriculum, di 1 Esperto Esterno con esperienza da utilizzare, con contratto di prestazione d'opera intellettuale, suddividibile in prestazione con più esperti, per la realizzazione



delle attività previste nel progetto **Codice : 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-70 INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO "PRISMA DI COLORI "** e , in specifico, nel modulo "PONT.INSIEME" per complessive 30 ore

### **SCHEDA RIASSUNTIVA MODULO "PONT.INSIEME"**

**Destinatari:** alunni scuola primaria classi V e/o IV plessi Cesa e Marciano Numero ore: 30

Il modulo intende di ampliare e mettere in pratica le conoscenze degli alunni nell'ambito sia storico che letterario, applicati alla propria area territoriale e geografica, in un quadro di rafforzamento delle competenze di base di Italiano, Matematica e Storia in armonia con le programmazioni disciplinari. L'approccio laboratoriale va articolato in più unità tematiche che prevedano una prima esperienza in cui siano conosciuti i meccanismi "tecnici" per la ricostruzione della storia in archeologia, attraverso la compilazione di diari di scavo, raccolta di informazioni e ricostruzione temporale dei rinvenimenti all'interno della griglia storica e nell'ambito di una area geografica, contestualizzata al luogo dove gli alunni vivano quotidianamente.

Il secondo nucleo tematico prevede la valorizzazione e la sperimentazione di modalità comunicative alternative su quelle nozioni che gli alunni si ritrovano a recepire, con la creazione anche di piccoli testi in grado di comunicare contenuti storici e letterari in maniera sperimentale. Il terzo nucleo prevede un approfondimento sulla conoscenza del territorio in cui gli alunni vivono con la stesura di una mappa archeologica, che attraverso una simbologia concordata e studiata con gli alunni, permetta ad altri di leggere in chiave storica il loro territorio.

**La Distribuzione ore per modalità didattica :** : n 6h studio assistito di gruppo; n.6h lezioni addizionali a piccoli gruppi; n. 6h lezioni/seminari tenuti da esperti; n. 3 h laboratori con produzione di lavori di gruppo; n. 4h educazione fra pari; n. 3 visite di scoperte e osservazione del territorio. . E' possibile suddividere il modulo in sotto-moduli, svolti da più esperti, permanendo il numero fissato di 30h.

LE ATTIVITÀ FORMATIVE DOVREBBERO ESSERE SVOLTE NEL PERIODO DI APRILE- MAGGIO 2018, E COMUNQUE ENTRO IL 30/6/2018

### **Compiti dell'esperto**

L'esperto si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Definire la struttura del percorso formativo (obiettivi, attività, valutazione) e implementare le attività previste
- 2) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività
- 3) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici
- 4) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso
- 5) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto
- 6) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario

7) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza

8) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive

9) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato del percorso formativo degli allievi, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento

10) Elaborare una Relazione finale contenente:

a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.

b) Metodologia didattica

c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.

d) Frequenza corsisti

e) Materiale didattico individuale utilizzato

f) Materiale individuale di consumo utilizzato

g) Problemi che occorre vengano segnalati

h) Questionari di gradimento

Art. 2: Criteri per la selezione per la selezione degli aspiranti

DESCRIZIONE	PUNTI	MAX PUNTI
A TITOLI SPECIFICI max 15 punti		
1)-Diploma di scuola media superiore	1	3
- Diploma laurea triennale I livello	2	
-Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello	3	
2) Per ogni voto superiore a 100/110 (solo per diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica II livello)	0,1	1
3)Altra laurea oltre il titolo richiesto	1	1
4) Partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento specifici attinenti	1	7



all'attività richiesta (1 punto per ogni corso)		
5)Certificazione competenze informatiche (1 punto per ogni certificazione)	1	1
6) Certificazione competenze linguistiche (1 punto per ogni certificazione)	1	2
DESCRIZIONE	PUNTI	MAX PUNTI
B - ESPERIENZE LAVORATIVE (PUNTEGGIO MAX 15)		
7) Docenza in corsi nelle discipline attinenti l'attività richiesta (1 punto per corso)	1	4
8) Attività svolta in qualità di Formatore/esperto su tematiche attinenti l'attività richiesta (1 punto per ogni esperienza)	1	5
9) Esperienza lavorativa e/o professionale: collaborazioni con altri enti/ associazioni/aziende pubbliche o private che operano nel settore di pertinenza (1 punto per ogni collaborazione)	1	6

**IL BANDO SARA' AGGIUDICATO ALL' ESPERTO CON PUNTEGGIO PIU' ALTO; A PARITA' SI DA' PRECEDENZA ALL' ETA' ANAGRAFICA INFERIORE**

Art. 3: Modalità di partecipazione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico occorre:

1. essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
4. non essere sottoposto a procedimenti penali.

La domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, utilizzando l'allegato modulo, e il curriculum vitae in formato europeo, che ha anche il valore di autocertificazione dei titoli valutabili, indirizzata

al Dirigente Scolastico deve pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01.12.2017. La domanda deve essere consegnata:

1. a mano in busta chiusa, sigillata e controfirmata, alla segreteria amministrativa-Ufficio Protocollo dell'Istituto Comprensivo "I.C. RITA LEVI- MONTALCINI" di Lucignano;
2. o per posta elettronica certificata all'indirizzo [aric833008@pec.istruzione.it](mailto:aric833008@pec.istruzione.it).

Qualunque sia la modalità utilizzata (cartaceo o mail) l'oggetto dovrà essere il seguente:

**CONTIENE CANDIDATURA ESPERTO ESTERNO PROGETTO Codice : 10.1.1A-FSEPON-TO-2017-70**

La domanda di partecipazione deve recare:

1. le generalità, la residenza, i recapiti (n. telefonici e un indirizzo di posta elettronica e-mail), il codice fiscale
2. i titoli posseduti (tabella allegata al bando)
3. il curriculum professionale in formato europeo, con autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo D. Leg.vo 196/2003
4. la dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico nelle sedi e secondo il calendario e le modalità che verranno indicate.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete, non debitamente sottoscritte o sprovviste di copia del documento di identità in corso di validità dell'aspirante.

**Art.4 : Valutazione, formulazione graduatoria, individuazione figura da nominare**

Gli aspiranti saranno selezionati da una Commissione, appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella all'art.2 del presente avviso. I nominati prenderanno visione degli atti inerenti la valutazione e dell'esito della selezione finalizzato all'attribuzione degli incarichi mediante pubblicazione all'albo e nel sito internet dell'ISTITUTO COMPRENSIVO "RITA LEVI-MONTALCINI": [www.iclucignano.it](http://www.iclucignano.it) Il Dirigente, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive il conferimento dell'incarico all'esperto individuato. Valutata l'idoneità dell'esperto, l'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali. La scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

**Art.5 : Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

**Art. 6: Contratto e Compensi**

Con l'esperto individuato verrà stipulato un contratto di prestazione d'opera occasionale ai sensi dell'ex art. 2222 del C.C. e successivi. L'importo orario corrisposto sarà di € 70,00/ora lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Il compenso sarà calcolato moltiplicando il compenso orario per il numero di ore previsto dall'attività didattica ed effettivamente prestato, come da

registro delle lezioni puntualmente compilato nelle modalità previste. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previo completamento degli adempimenti previsti dal PON FSE a cura degli esperti e ad avvenuta assegnazione ed erogazione del finanziamento ministeriale su conto corrente bancario dell'Istituto Comprensivo "I.C. RITA LEVI-MONTALCINI". L'esperto esterno che si aggiudicherà l'incarico dovrà rendersi disponibile per un incontro preliminare presso l'istituto con il Dirigente Scolastico, se richiesto

#### Art. 7: Pubblicizzazione

Il presente bando è inserito all'Albo on line e sul sito di questa Istituzione, unitamente al modello di domanda (Allegato 1), alla tabella di autovalutazione titoli (Allegato 2) .

#### Art. 8: Tutela della privacy

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n° 675, in seguito specificato dall'art. 13 del Dlgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa. Nicoletta Bellugi. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

#### Art. 9: Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nicoletta Bellugi .



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Nicoletta Bellugi